

## **Tytuł referatu: Przygotowanie referatu przy wykorzystaniu MS Word dla Windows – referat powinien obejmować maksymalnie 10 stron według niniejszego formatu**

A. Autor  
ZG „Nowa”

B. Autor  
Nowy Instytut, Kraków

**STRESZCZENIE:** Krótki opis zawartości artykułu – maksymalnie do 1000 znaków ze spacjami.

**SŁOWA KLUCZOWE:** Referat powinien zostać zaopatrzony w słowa kluczowe

### **1. INSTRUKCJA OGÓLNA**

#### **1.1. Obszar tekstu**

Tekst powinien być pisany na stronie A4. Ustawienia (marginesy) dla strony A4 wynoszą: Góra: 3,25 cm; Dół: 4,99 cm; Lewy: 3,47 cm; Prawy: 3,47 cm; Na oprawę: 0,00; Nagłówek: 0,8 cm; Stopka: 3,25 cm.

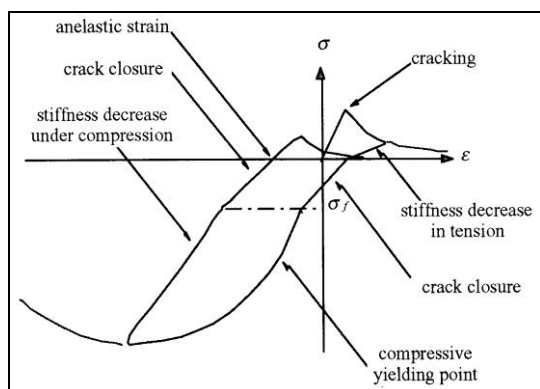
#### **1.2. Rodzaj i rozmiar czcionki oraz interlinia w dokumencie**

Tytuł referatu piszemy czcionką Times New Roman o rozmiarach 15 pkt. W dokumencie należy zastosować czcionkę Times New Roman o rozmiarach 10 pkt. oraz pojedynczy odstęp między wierszami. Tytuły głównych punktów w referacie piszemy dużymi literami. Nagłówki podpunktów piszemy „*Talikiem*”. Nie stosujemy pogrubienia czcionki i nie podkreślamy tekstu.

### **2. RYSUNKI**

#### **2.1. Jakość rysunków i podpisy pod rysunkami**

Rysunki zamieszczone w tekście mogą być czarno-białe lub kolorowe, o jak najlepszej rozdzielczości (min. 300 DPI). Podpisy pod rysunkami wykonujemy czcionką Times New Roman o rozmiarach 9 pkt. – również w języku angielskim.



Rys. 1. Typowy podpis pod rysunkiem  
Figure 1. Typical caption of a figure

### 3. TABELE

Tytuły tabel, podobnie jak podpisy pod rysunkami, wykonujemy czcionką Times New Roman o rozmiarach 9 pkt. – również w języku angielskim. Zawartość tabel powinna być wypełniona przy wykorzystaniu czcionki Times New Roman o rozmiarach 9 pkt. lub mniejszą.

Tabela 1. Przykład typowej tabeli  
Table 1. Example of a typical Table

| Region  | 1968 | 1970 | 1972 | 1974 | 1976 | 1978 |
|---------|------|------|------|------|------|------|
| Africa  | 172  | 27   | 85   | 128  | 183  | 77   |
| America | 392  | 326  | 301  | 297  | 321  | 142  |
| Asia    | 4395 | 4111 | 2312 | 1408 | 2230 | 518  |
| Total   | 4959 | 4464 | 2698 | 1833 | 2734 | 737  |

### 4. WZORY

Wzory powinny być napisane przy wykorzystaniu edytora równań.

Oto przykład równania wraz z opisem:

$$K_t = \left( 1 - \frac{R^2 \tau}{c_\alpha + v \tan \delta} \right)^4 k_1 \quad (1)$$

gdzie:  $c_\alpha$  – interface adhesion;  $\delta$  – friction angle at interface; oraz  $k_1$  – shear stiffness number.

### 5. LITERATURA

Literatura cytowana w tekście powinna być w odpowiednim miejscu w tekście oznaczona numerem w nawiasach kwadratowych i odnosić się do spisu literatury umieszczonego na końcu artykułu. Spis literatury powinien być sporządzony przy wykorzystaniu czcionki Times New Roman o rozmiarach 9 pkt.

Oto przykład:

#### LITERATURA

- [1] Rataj M. 1995: Poszukiwanie nowych rozwiązań obudowy kotwionej na przykładzie firmy ANI Arnall, największego producenta obudów kotwionych w Australii. Materiały Szkoły Eksploatacji Podziemnej '95, str. 165–172.
- [2] Rataj M. 1998: Zastosowanie kotwi linowych w australijskich kopalniach węgla. Materiały konferencyjne – II Konferencja pt. „Obudowa kotwiona jako skuteczny sposób zabezpieczania wyrobisk górniczych”, Świeradów, str. 175.
- [3] Stilborg B. 1994: Professionals Users Handbook for Rock Bolting. Series on Rock and Soil Mechanics. Trans-Tech Publications.
- [4] Windsor C.R. 1992: Cable Bolting for Underground and Surface Excavations. Rock Support, (Kaiser P.K. and McCreath D. eds), Rotterdam: A.A. Balkema, pp. 349–376.
- [5] Majcherczyk T., Niedbalski Z. 2002b: Ocena obudowy podporowo-kotwionej na podstawie wybranych badań in situ. Przegląd Górniczy, nr 12, str. 1–7.

#### TYTUŁ I STRESZCZENIE ARTYKUŁU W JĘZYKU ANGIELSKIM

Streszczenie artykułu w języku angielskim powinno obejmować maksymalnie do 1000 znaków ze spacjami.